

Projektowane postanowienia umowy
– załącznik nr 2 do SWZ

Umowa nr 433/BI/2025

zawarta w Warszawie:

Skarbem Państwa – Kancelarią Prezesa Rady Ministrów, z siedzibą w Warszawie (00-583 Warszawa),
Al. Ujazdowskie 1/3, NIP: 526-16-45-000,
reprezentowanym przez:

..... – w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów,
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....z siedzibą w, przy ul....., wpisaną do pod numerem
....., posługującą się nadanymi NIPoraz numerem
REGON....., reprezentowaną przez, dokument rejestrowy Wykonawcy stanowi
Załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
- zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,
zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”
zwana dalej „Umową”.

*Umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 129 ust. 1 pkt 1 ustawy z
dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), dalej jako „PZP”,
Strony zawierają niniejszą Umowę o następującej treści:*

§ 1.

Przedmiot i termin realizacji Umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa oprogramowania wraz ze wsparciem producenta do aktualizacji na okres 36 miesięcy, w ilości i specyfikacji określonej w Załączniku nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 w terminie do **14 dni roboczych** od dnia zawarcia Umowy.
3. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi poprzez dostarczenie kluczy licencyjnych do oprogramowania, o którym mowa w ust. 1, na adres poczty elektronicznej Zamawiającego określony w § 5 ust. 1 pkt 1.
4. Odbiór przedmiotu umowy, zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy.
5. Okres licencji, o którym mowa w ust. 1 liczony będzie od dnia odbioru, o którym mowa w ust. 4.
6. Oferta Wykonawcy stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.

§ 2.

Oświadczenia i inne obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczy oprogramowanie ze wszystkimi składnikami niezbędnymi do potwierdzenia legalności ich pochodzenia (np.: certyfikat autentyczności, kod aktywacyjny wraz z instrukcją aktywacji, wpis na stronie producenta oprogramowania itp.).
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób trzecich, działających w jego imieniu tak, jak za działania lub zaniechania własne.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z postanowieniami Umowy oraz że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, doświadczenie i zasoby finansowe oraz osobowe, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że obowiązki, których podjął się do wykonania na podstawie Umowy, są mu znane, że nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich wykonania zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę przy zachowaniu najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, wymaganej od czołowych przedsiębiorstw prowadzących działalność w zakresie świadczenia usług serwisu i wsparcia technicznego dla infrastruktury IT, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami, rzetelnie i terminowo, mając na względzie ochronę interesów, również finansowych, Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres wykonywania przedmiotu umowy. Nieprzekazanie takich informacji w wypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub, przy uwzględnieniu wymaganej Umową staranności, powinien wiedzieć, powoduje, że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane z konsekwencją danego zdarzenia obciążają Wykonawcę. Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się do informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu realizacji Umowy na każde pisemne żądanie Zamawiającego.
7. W toku realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać instrukcji i wytycznych przekazanych przez Zamawiającego, w szczególności dotyczących bezpieczeństwa systemów IT Zamawiającego.
8. Przestrzeganie instrukcji i wytycznych, przekazanych przez Zamawiającego, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy i za wady wykonywanych w ramach realizacji Umowy prac, chyba że Wykonawca poinformował Zamawiającego na piśmie o możliwości wystąpienia negatywnych dla Zamawiającego skutków ich przestrzegania przez Wykonawcę.
9. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do dostawy oprogramowania, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy, w zakresie koniecznym do wykonania niniejszej Umowy.
10. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji Umowy w sposób nienaruszający praw twórców i właściciela praw autorskich oraz nieograniczający praw Zamawiającego do korzystania z oprogramowania.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując zamówienie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne utworów, w szczególności z tytułu ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
12. Wykonawca zobowiązuje się przejąć na siebie ewentualne roszczenia osób trzecich wobec Zamawiającego w zakresie wskazanym w ust. 11, a także podjąć na swój koszt, wszelkie środki obrony Zamawiającego, powodując jego zwolnienie przed takimi roszczeniami lub zarzutami. Wykonawca zobowiązuje się do pełnej odpowiedzialności z tego tytułu i pokrycia szkody poniesionej przez Zamawiającego.
13. Wykonawca oświadcza, że licencja o których mowa w § 1 ust. 1 uprawniają do korzystania z oprogramowania na warunkach określonych przez Producenta ([do uzupełnienia przed podpisaniem Umowy](#)).

§ 3.

Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, uwzględniająca wszelkie koszty, w tym koszty dostawy, a także wszelkie należne cła i podatki, łącznie z podatkiem od towarów i usług (VAT) nie przekroczy brutto: zł (słownie:złotych 00/100)
2. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem bankowym na konto Wykonawcy, wskazane w fakturze, w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz protokołu odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 4.
3. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo

- wystawionej faktury, faktury korygującej lub podpisania noty korygującej.
4. Przez prawidłowo wystawioną fakturę strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami Umowy. Faktura powinna zawierać numer i datę podpisania Umowy oraz następujące dane Zamawiającego: Kancelaria Prezesa Rady Ministrów Al. Ujazdowskie 1/3 00-583 Warszawa, NIP: 526-16-45-000.
 5. Wykonawca potwierdza, że jest podatnikiem VAT, posiadającym NIP wskazany w komparycji umowy, zarejestrowanym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej oraz zobowiązuje się do wskazywania na fakturach VAT wyłącznie rachunku bankowego ujawnionego w powyższym wykazie. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury będzie odroczone do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.
 6. Strony zgadzają się na wysyłanie i otrzymywanie faktur drogą elektroniczną na adres: efaktury@kprm.gov.pl lub za pomocą platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666, z późn. zm.).
 7. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia podatkowego stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy.
 8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu na konto Wykonawcy.
 9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty, jakie powstaną w związku z wykonaniem Umowy, w tym koszty związane z dojazdem do siedziby Zamawiającego, noclegiem, wyżywieniem, koszty i wynagrodzenia za korzystanie z oprogramowania, koszty związane z dostawą licencji. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
 10. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu realizacji Umowy na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
 11. Z tytułu wykonania czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, niewymienionych w Umowie, lecz niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca nie będzie żądał dodatkowego wynagrodzenia.

§ 4.

Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w przypadku:
 - 1) zwłoki w dostarczeniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 1 ust. 2, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, w przypadku odstąpienia od niewykonanej lub nienależycie wykonanej części Umowy, kara umowna będzie liczona od wynagrodzenia należnego za tę część przedmiotu Umowy, od której następuje odstąpienie,
 - 3) naruszenia przez Wykonawcę postanowień dotyczących zasad poufności, o których mowa w § 6, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy przypadek naruszenia.
2. Jeżeli kary umowne przewidziane powyżej nie pokryją szkody Zamawiającego, to przysługuje mu prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Kary umowne, o których mowa powyżej są wymagalne w terminie 7 dni od doręczenia oświadczenia o ich nałożeniu. Zamawiający może potrącić naliczone kary Umowne z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, bez odrębnego oświadczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie

wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy.
Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy w związku z realizacją Umowy wynosi 20 % kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

§5.

Dane kontaktowe

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie realizacji niniejszej Umowy, w tym podpisania protokołu odbioru, upoważnione są następujące osoby:
 - 1) po stronie Zamawiającego:, e-mail:, tel.:
 - 2) po stronie Wykonawcy: e-mail:, tel.:
2. Osoby wymienione w ust. 1 są upoważnione do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności określonych w niniejszej Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania lub wypowiedzenia.
3. Zmiana osób i danych wskazana w ust 1 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej i następuje przez poinformowanie drugiej Strony na piśmie o zmianach.

§6.

Bezpieczeństwo informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie informacje podlegające ochronie u Zamawiającego, co do których powziął wiadomość w związku z wykonaniem bądź podpisaniem Umowy, które nie są ujęte w rejestrach publicznych ani nie są powszechnie znane, a fakt ich publicznej znajomości nie jest następstwem naruszenia zasad poufności lub przepisów prawa, objęte są klauzulą poufności w czasie trwania Umowy, jak również po jej ustaniu, w zakresie nienaruszającym przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieograniczonego w czasie zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego oraz odpowiada w tym zakresie za pracowników, którzy w jego imieniu wykonują zadania na rzecz Zamawiającego.
3. Wykonawca zobligowany jest do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu podpisanych przez pracowników zaangażowanych w realizację Umowy oświadczeń podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności. Wzór oświadczenia podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
4. Wykonawca udostępnia informacje związane z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego, niezbędne do realizacji Umowy, wyłącznie tym spośród swoich pracowników, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych zadań. Zakres udostępnianych pracownikom informacji uzależniony jest od zakresu powierzonych zadań.
5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji żądanych przez uprawnione organy, w zakresie w jakim te organy są uprawnione do ich żądania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się poinformować osobę sprawującą nadzór nad realizacją umowy o żądaniu takiego organu, przed ujawnieniem informacji.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia listy osób, które będą wykonywały prace na rzecz Zamawiającego. Listę należy dostarczyć osobie sprawującej nadzór nad realizacją Umowy w terminie co najmniej 10 dni roboczych przed planowanym rozpoczęciem realizacji Umowy. Wzór Listy osób wykonujących prace na rzecz KPRM stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy.
7. Udostępnianie, ujawnianie, przekazywanie, powielanie oraz kopiowanie przez Wykonawcę dokumentów, zawierających informacje związane z realizacją Umowy, z wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celu jej realizacji, wymaga zgody Zamawiającego.
8. Ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie przez Wykonawcę informacji pozyskanych w wyniku realizacji Umowy oraz uzyskanie referencji, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Nie dotyczy to informacji, które znajdowały się w nieograniczonym posiadaniu Wykonawcy przed ich otrzymaniem od Zamawiającego i są powszechnie znane.
9. Wykonawca jest zobowiązany, w uzgodnieniu z osobą sprawującą nadzór nad realizacją Umowy po stronie Zamawiającego, do szyfrowania ogólnodostępnymi mechanizmami kryptograficznymi (np. GPG) korespondencji elektronicznej zawierającej informacje mogące mieć istotny wpływ na

bezpieczeństwo lub poufność informacji Zamawiającego.

10. Wykonawca, podczas wykonywania Umowy, zobowiązuje się do przestrzegania zasad ochrony informacji obowiązujących w KPRM oraz przestrzegania zasad dotyczących wstępu i wjazdu na teren KPRM. Sposób zapoznania z ww. zasadami ustala się w trybie roboczym z osobą sprawującą nadzór nad realizacją Umowy.
11. Wnoszenie na teren KPRM urządzeń służących przetwarzaniu informacji (np. laptop, sprzęt specjalistyczny), związanych z realizacją Umowy wymaga uzyskania zgody osoby sprawującej nadzór nad realizacją Umowy.
12. Po wykonaniu Umowy lub na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zwrócenia wszelkich informacji (uzyskanych i wytworzonych w trakcie realizacji Umowy, utrwalonych zarówno w formie pisemnej jak i elektronicznej) oraz ich kopii, a także trwałego usunięcia informacji przetwarzanych w formie elektronicznej, w szczególności zawierających dane osobowe. Wykonawca może nie dokonać zniszczenia jedynie tych informacji, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa muszą pozostać w jego posiadaniu. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania osobie sprawującej nadzór nad realizacją Umowy, po stronie Zamawiającego, protokołu z ww. czynności.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uczestnictwa w czynnościach usuwania informacji, określonych w ust. 12, a Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania osoby sprawującej nadzór nad realizacją Umowy o zamiarze usunięcia przedmiotowych informacji na co najmniej 7 dni przed planowaną datą wykonania przedmiotowej czynności.
14. Na potrzeby postanowień umowy dotyczących bezpieczeństwa informacji pod pojęciem pracownika rozumie się osoby wykonujące pracę na podstawie stosunku pracy oraz realizujące zadania dla Wykonawcy na innej podstawie prawnej.

§ 7.

Prawa własności intelektualnej

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu licencji, udzielonej na wskazany w § 1 przedmiot umowy, na polach eksploatacji wystarczających do korzystania z Oprogramowania zgodnie z licencją producenta, w tym w szczególności:
 - 1) wykorzystania Oprogramowania w pełnym zakresie funkcjonalności określonym przez producenta;
 - 2) wprowadzania i zapisywania Oprogramowania w pamięci komputerów, odtwarzania, utrwalania, przekazywania, przechowywania, wyświetlania i stosowania.
2. Wykonawca oświadcza, że przekazane w ramach Umowy dobra własności intelektualnej nie będą posiadały żadnych wad prawnych ani nie będą ograniczać Zamawiającego w korzystaniu z tych dóbr w inny sposób niż wyraźnie opisany Umową. Wykonawca pokryje wszelkie opłaty, koszty, odszkodowania lub zadośćuczynienia, które będzie musiał zapłacić Zamawiający, jeżeli powyższe zapewnienia nie okażą się prawdziwe i zwolni Zamawiającego z odpowiedzialności z tego tytułu.
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z przedmiotu Umowy są zgodne z wymaganiami opisanymi w Umowie.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z przedmiotu Umowy nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów elementów.
5. Wykonawca zobowiązuje się i gwarantuje, że osoby uprawnione z tytułu autorskich praw osobistych do utworów objętych postanowieniami Umowy nie będą wykonywać tych praw w stosunku do Zamawiającego lub osób trzecich działających na zlecenie Zamawiającego.
6. Jakikolwiek postanowienie Umowy i załączników dotyczące praw własności intelektualnej, nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
7. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że licencje nie zostaną wypowiedziane przez ich producenta, przy użytkowaniu zgodnie z warunkami licencjonowania.

§ 8.

Odstąpienie od Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od całości lub części Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie będzie się wywiązywał z postanowień Umowy, w szczególności:
 - a) jeżeli w toku korzystania z Oprogramowania Zamawiający wykaże, że dostarczona licencja nie daje możliwości korzystania z Oprogramowania w ramach wszystkich funkcjonalności przewidzianych przez producenta i OPZ;
 - b) dostarczona licencja nie gwarantuje możliwość instalacji poprawek lub aktualizacji Oprogramowania udostępnionych przez producenta tego Oprogramowania;
 - 2) Wykonawca złoży fałszywe oświadczenia w celu zawarcia niniejszej Umowy,
 - 3) Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z prawem, postanowieniami Umowy lub dokonanymi uzgodnieniami,
 - 4) Wykonawca jest w zwłoce z dostarczeniem przedmiotu umowy powyżej 10 dni od terminu określonego w § 1 ust. 2.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę do prawidłowego wykonania Umowy, wyznaczając mu termin, w przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu, Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu w terminie 60 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu.
4. Strony postanawiają, że w przypadku wykonania prawa odstąpienia Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo zwrotu naliczonych kar umownych.
5. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej lub elektronicznej zgodnie z art. 78¹ §1 Kodeksu cywilnego z podaniem uzasadnienia.
6. Odstąpienie od Umowy nie może stanowić podstawy do żądania zwrotu kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy oraz nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego.
7. Powyższe przypadki odstąpienia przysługują niezależnie od uprawnień wskazanych w obowiązujących przepisach prawa.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy, dokonywane będą w formie pisemnej lub elektronicznej zgodnie z art. 78¹ §1 Kodeksu cywilnego w formie aneksu pod rygorem nieważności.
2. Bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią uprawnień, obowiązków i wierzytelności wynikających z Umowy, ani regulować ich w drodze kompensaty.
3. Pisma, przesłane na adresy Stron określone w komparycji Umowy, uważa się za skutecznie doręczone, chyba że Strony poinformują się pismem poleconym o zmianie adresu.
4. Korespondencja przesłana pocztą elektroniczną na wskazane w Umowie adresy e-mail uważana jest za skutecznie doręczoną w chwili, w której przesyłana wiadomość zostanie umieszczona na serwerze obsługującym konto pocztowe jej adresata, i tenże adresat będzie mógł w toku zwykłych czynności zapoznać się z jej treścią.
5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku niedojścia do porozumienia w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia doręczenia przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wezwania do negocjacji w celu zakończenia sporu, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
6. Na potrzeby niniejszej Umowy Strony przyjmują, iż Dni Robocze to dni tygodnia od poniedziałku do

- piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz innych dni wolnych u Zamawiającego.
7. W sprawach nieunormowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz odpowiednie przepisy mające związek z przedmiotem Umowy
 8. Umowę sporządzono w formie elektronicznej. Strony potwierdzają, że zgodnie z art. 78¹ § 2 Kodeksu cywilnego, zawarcie Umowy w formie elektronicznej jest równoważne z jej zawarciem w formie pisemnej i stanowi zachowanie wymogu co do formy określonej w Umowie.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania, przed dopuszczeniem do wykonywania zadań na rzecz Zamawiającego, osób zatrudnionych u Wykonawcy na podstawie stosunku pracy lub innego stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług, o możliwości dokonywania zgłoszeń wewnętrznych naruszenia prawa na zasadach określonych Procedurą oraz o miejscu publikacji Procedury.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania osób, o których mowa w ust. 9 o obowiązku ochrony osób zgłaszających naruszenie prawa, osób im pomagających oraz osób z nimi powiązanych, a także do udzielania pomocy i współpracy z pracownikami Zamawiającego wyznaczonymi do realizacji zadań w zakresie przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych i podejmowania działań następczych, w sposób określony w Procedurze.
 11. Umowa zostaje zawarta w dniu złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.
 12. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 - Dokument rejestrowy Wykonawcy,
 - 2) Załącznik nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 3) Załącznik nr 3 - Wzór protokołu odbioru,
 - 4) Załącznik nr 4 - Oferta Wykonawcy,
 - 5) Załącznik nr 5 - Oświadczenie podatkowe,
 - 6) Załącznik nr 6 - Wzór oświadczenia podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności,
 - 7) Załącznik nr 7 - Wzór listy osób wykonujących prace na rzecz KPRM.

Zamawiający

Wykonawca

Protokół odbioru

Miejsce i data dostawy: Kancelaria Prezesa Rady Ministrów, Al. Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa
W dniudokonano odbioru ilościowego przedmiotu Umowy wymienionego poniżej:

L.p.	Nazwa	Liczba szt.
1.		
2.		
3.		

Przedmiot Umowy został odebrany częściowo bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami*.

* niepotrzebne skreślić

.....

Zamawiający

Wykonawca

Oświadczenie podatkowe

Nazwa / Firma:

Adres:

Ulica: nr domu:, nr lokalu:

kod pocztowy: Gmina:

Powiat:Województwo:

Identyfikator podatkowy NIP

Urząd Skarbowy:

.....

Podpis

Oświadczenie podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności

I. Dane osoby składającej oświadczenie	
1.	Nazwisko
2.	Imię
3.	PESEL
II. Dane Podmiotu	
1.	Nazwa Podmiotu
2.	Adres Podmiotu
III. Treść oświadczenia	
<p>W czasie wykonywania zadań na rzecz Kancelarii Prezesa Rady Ministrów (KPRM), a także po ich zakończeniu zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych podczas ich wykonywania. Ewentualne ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie informacji wymaga pisemnej zgody Dyrektora Generalnego KPRM albo osoby przez niego upoważnionej.</p>	
IV. Data i podpis osoby składającej oświadczenie	
Data:.....	Podpis:
V. Imię, nazwisko, stanowisko, data i podpis osoby przyjmującej oświadczenie	
Imię i nazwisko: Stanowisko: Data:..... Podpis:.....	
Informacje i dane do kontaktów w sprawie danych osobowych	
Administratorem danych osobowych jest Kancelaria Prezesa Rady Ministrów, Aleje Ujazdowskie 1/3, 00-583, Warszawa, e-mail: AD@kprm.gov.pl. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Inspektor Ochrony Danych, Kancelaria Prezesa Rady Ministrów Aleje Ujazdowskie 1/3, 00-583, Warszawa, e-mail: IOD@kprm.gov.pl.	
Informacje dotyczące przetwarzanych danych osobowych	
Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji umowy nr oraz realizacji innych obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym obowiązku archiwizacji. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zawarcie lub wykonanie umowy, prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora, a także wypełnienie obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze danych osobowych. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu istnienia podstawy ich przetwarzania – w przypadku niezbędności danych osobowych do wykonania umowy przez czas jej wykonywania, w przypadku obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze danych osobowych do czasu istnienia tego obowiązku. Podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z umowy, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości realizacji umowy.	
Odbiorcy danych osobowych	
Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych, posiadających uprawnienia do ich przetwarzania.	
Prawa osoby, której dane dotyczą	
Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych: <ol style="list-style-type: none"> 1. dostępu do swoich danych osobowych, 2. ich sprostowania, 3. ograniczenia ich przetwarzania. Żądanie realizacji wyżej wymienionych praw proszę przesłać w formie pisemnej do administratora danych osobowych (adres podany na wstępie, z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”). Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.	
Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu	
Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.	

Lista osób wykonujących prace na rzecz KPRM

Warszawa, dnia

Lista osób wykonujących prace na rzecz KPRM

Dotyczy umowy nr

związanej z realizacją prac

Dane podmiotu zewnętrznego

nazwa / firma:

adres:

REGON:

Lista osób/pracowników podmiotu zewnętrznego wykonujących prace na rzecz KPRM				
Lp.	Imię i nazwisko	Imię ojca	PESEL / numer dowodu albo innego dokumentu tożsamości	Uwagi
1.				
2.				
3.				
7.				
8.				
9.				

Imię i nazwisko, nr telefonu do osoby odpowiedzialnej za realizację umowy

(pracownik KPRM)

Imię i nazwisko, pieczęć przełożonego osoby odpowiedzialnej za realizację umowy